

Програма	УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ
Секторна програма	ГРЮНДВИГ
Категория на дейността	МОБИЛНОСТ
Дейност	Работни ателиета по „ГРЮНДВИГ“ (<i>corrigendum</i>)
Цели и описание на дейността	<p>Работните ателиета предлагат обучение на персонал в сферата на образованието за възрастни, който се занимава изключително с въпроси, свързани с ограмотяването. Целта на тази дейност е настоящите и бъдещите учители и служители да получат възможност да разберат по-добре европейското измерение на обучението на възрастни с проблеми, свързани с грамотността, да се запознаят с образователните системи в други европейски държави и с процеса на ограмотяване на възрастните и да подобрят специфичните си умения, които са им необходими, за да научат тези възрастни да четат и пишат.</p> <p>Работните ателиета трябва да поставят силен акцент върху европейския профил на обучаващите и участниците.</p> <p>Те събират на едно място професионалисти от различни държави, работещи в сферата на ограмотяването на възрастни лица, за да подобрят практическите си умения в областта на преподаването, наставничеството, консултантските услуги, управлението и др.</p> <p>Обучението трябва да се проведе в държава, която участва в програмата „Учене през целия живот“, и трябва да протече под формата на структуриран курс за професионална квалификация с продължителност минимум 5 работни дни и максимум 10 работни дни (без дните за път).</p> <p>Организаторът на работното ателие може да бъде организация, институция, университет, училище, НПО, сдружение, орган на публичната власт, които работят в сферата на ограмотяването на възрастни или в областта на образованието за възрастни.</p> <p>Професионалната дейност на организатора на работното ателие, на който са предоставени безвъзмездни средства, трябва да е свързана с един или повече от аспектите на ограмотяването на възрастни лица, като например:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическите преподавателски умения, техники и методологии; - съдържанието и поднасянето на материала в сферата на образованието с цел ограмотяване; - управлението на институциите/организациите, които предлагат курсове за ограмотяване на възрастни лица; - аспектите на образованието, насочено към ограмотяването на възрастни лица, свързани със системата и политиките. <p>Работните ателиета събират на едно място учители и професионалисти от различни държави, работещи в сферата на ограмотяването на възрастни лица, за да натрупат мултинационален учебен опит, който е от значение за тяхното професионално развитие и по време на който са насърчавани активно да споделят помежду си своите умения и наблюдения.</p> <p>Всяко работно ателие ще включва минимум 10 и максимум 20 участници, които са получили финансиране по програма „Грюндвиг“, от държави, различни от държавата, в която се провежда ателието. Не повече от 1/3 от участниците могат да бъдат от една и съща държава. Участниците следва да идват от най-малко 3 държави, различни от държавата, в която се провежда ателието. Граждани на държавата, в която се провежда ателието, имат право да участват в него, но не могат да получат финансиране по програма „Грюндвиг“.</p> <p>Ще бъде представен на разположение каталог с одобрените работни ателиета за периода от 1.9.2013 г. до 31.8.2014 г., за да се помогне на потенциалните участници да намерят възможност за учене, която представлява интерес за тяхната професионална дейност. От организаторите на работни ателиета обаче ще се очаква да популяризират широко своето работно ателие след неговото одобрение, за да осигурят достатъчен брой участници.</p>
Кой може да участва	<p>Организатор на работно ателие: всяка организация, която има желание да участва в процеса на подобряване на грамотността на възрастните лица, разположена в държава, участваща в програмата.</p> <p>Участници: учители и персонал, работещи в сферата на образованието, насочено към ограмотяването на възрастни лица, от държави, които участват в програмата, при условие че са спазени условията, определени в „Специфичните правила за допустимост“ по-долу, и подбрани от одобрен организатор на работно ателие. Организаторът на работното ателие ще предостави на кандидат-участниците формуляр за кандидатстване. Кандидатурите следва да бъдат подадени директно до организатора на работното ателие, в съответствие с крайния срок, посочен от организатора.</p>
Кой може да кандидатства	Организатор на работно ателие: всяка организация, която е юридическо лице и може да докаже способност за ефективно организиране на работно ателие.

	Участници: учители и персонал, работещи в сферата на образованието, насочено към ограмотяване на възрастни лица, от държави, които участват в програмата, при условие че са спазени условията, определени в „Специфичните правила за допустимост“ по-долу.
ПРИОРИТЕТИ	Моля, проверете при съответната национална агенция дали не се прилагат национални приоритети. За работните ателиета по „Грюндвиг“ няма европейски приоритети.
КАК СЕ КАНДИДАТСТВА	Децентрализирана дейност. Кандидатурите трябва да бъдат изпратени от кандидата за организиране на работно ателие до националната агенция в държавата на организатора на работното ателие, което трябва да се проведе в същата държава. Учителите и персонала, които желаят да вземат участие в работно ателие (индивидуално или в малки групи), изпращат кандидатурите си директно на организатора на работното ателие.
За повече информация, моля, направете справка със сайта на съответната агенция.	
Процедура за подбор:	NA1
Краен срок (крайни срокове) за кандидатстване:	21 февруари 2013 г.
Продължителност	
Минимална продължителност:	5 дни (без пътуването)
Максимална продължителност:	10 дни (без пътуването)
Забележка относно продължителността:	Всички дейности трябва да се осъществят от 1.9.2013 г. до 31.8.2014 г.
ФИНАНСОВИ РАЗПОРЕДБИ	
За повече информация, моля, направете справка с част I от настоящото ръководство, глава 4 „Финансови разпоредби“.	
Таблица (таблици) за приложимите безвъзмездни средства:	Таблица 1a и таблица 3a Раздел C (Други разходи) в глава 4
Максимален размер на безвъзмездните средства в евро:	Вж. сайта на НА
Забележка относно финансирането:	Безвъзмездните средства по „Грюндвиг“ покриват едновременно организирането на самото работно ателие и финансирането на участниците, включително техните пътни и дневни разходи. Организаторът на работното ателие ще уреди настаняването и ще покрие пътните и дневните разходи на участниците. Безвъзмездните средства се изплащат на организатора на работното ателие от националната агенция в държавата на въпросната организация, която е и държавата, в която се провежда работното ателие. Педагогическа, езикова и културна подготовка: може да се отпусне еднократна сума в максимален размер от 500 EUR на участник. За допълнителна информация вж. уебсайта на съответната национална агенция. Моля, консултирайте се със съответната национална агенция относно специалните правила за допълнително финансиране в случай на хора със специални потребности.
ПРОЦЕДУРИ ПО ОЦЕНКА И ПОДБОР	
За допълнителна информация относно процедурите по оценка и подбор, моля, направете справка с част I от настоящото ръководство, глава „КАКЪВ Е ЖИЗНЕНИЯТ ЦИКЪЛ НА ПРОЕКТА“	
Критерии за допустимост	
Общи правила за допустимост:	
Общите критерии за допустимост на кандидатури по програма „Учене през целия живот“ са посочени в част I от настоящото ръководство, глава 3.	
Участващи държави: моля, направете справка с част I от настоящото ръководство, раздел „Кои страни участват в програмата?“.	
Специфични правила за допустимост:	Работните ателиета трябва да са в съответствие с „Целите и описанието на дейността“, представени по-горе. Кандидатурите задължително се представят от органи, които са юридически лица Допустими са единствено работни ателиета, насочени към учители, преподаватели и персонал в сферата на ограмотяването на възрастни лица. Моля, проверете при съответната национална агенция дали няма допълнителни изисквания за кандидатстване.
	<ol style="list-style-type: none"> Организаторът на работното ателие трябва да бъде установен в държава, участваща в програма „Учене през целия живот“, и работното ателие трябва да се проведе в същата държава. Участниците трябва да са: <ul style="list-style-type: none"> - граждани на държава, участваща в програмата „Учене през целия живот“, или - граждани на други държави, които работят или живеят в държава участничка, в съответствие с условията, определени от държавите участнички, като се вземе предвид естеството на програмата (моля, посетете уебсайта на съответната

	<p>национална агенция).</p> <p>3. Държавата, в която се провежда работното ателие, трябва да бъде различна от държавата, в която пребивава или работи кандидатстващият учител/персонал в сферата на ограмотяването на възрастни. Гражданите/пребиваващите в държавата, в която се провежда работното ателие, могат да участват, но не отговарят на условията за финансиране.</p> <p>4. Категории персонал в сферата на ограмотяването на възрастни лица, които отговарят на условията за безвъзмездни средства в рамките на работно ателие по „Грюндвиг“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учители, наставници и лица, които обучават учители в сферата на ограмотяването на възрастни лица; - управленски/административен персонал на организации, които предлагат програми в сферата на ограмотяването на възрастни лица; - персонал, който участва в образованието, насочено към ограмотяването на възрастни лица, или който работи с неграмотни възрастни лица; - съветници и кариерни консултанти; - инспектори; - бивши и безработни учители, завръщащи се към професията след определен период извън нея; - друг персонал в сферата на образованието, насочено към ограмотяването на възрастни лица, по преценка на националните органи. <p>Процедура за кандидатстване за учители и персонал в сферата на ограмотяването на възрастни лица, които желаят да участват в работно ателие: Организаторът на работното ателие ще предостави на кандидат-участниците формуляр за кандидатстване. Кандидатурите следва да бъдат подадени директно до организатора на работното ателие, в съответствие с крайния срок, посочен от организатора. Организаторът на работното ателие подбира участниците съгласно указанията, определени в неговата кандидатура пред съответната национална агенция. Моля, проверете при съответната национална агенция дали има допълнителни изисквания на национално равнище.</p>
Минимален брой държави:	Не се прилага
Минимален брой партньори:	Не се прилага
Забележка относно участниците:	Вж. по-горе
Критерии за отпускане на подкрепа	1. Качество и съответствие на работното ателие
	Целите на работното ателие са ясни и реалистични. Съответно целите са уместни спрямо оперативните цели на програма „Грюндвиг“. Методологията е подходяща за постигане на целите. Педагогическо-дидактическият подход е ясно описан. Работното ателие ще осигури стимулиращ учебен опит и добавена стойност по отношение на възможностите за учене, развитието на ключови компетентности, развитието на умения, достъпа до информация и т.н.
	2. Качество на организацията на проекта
	Задачите са ясно определени. Работната програма е подходяща за организиране на висококачествено работно ателие в рамките на предвиденото време. Логистиката на работното ателие е ясна и подходяща за целевата група (включително по отношение на организирането на пътуването и настаняването на участниците и, при необходимост, грижите за участници със специфични потребности). Евентуалната нужда от езикова подготовка следва да бъде взета предвид.
	3. Въздействие и европейска добавена стойност
	Ползите от организирането на европейско работно ателие са ясни и добре дефинирани. Предвидените резултати са в съответствие с програма „Грюндвиг“ и имат доказуемо потенциално въздействие върху учебния опит на участниците. Показани са европейската добавена стойност и възможните допълнителни ползи, допринасящи за професионалното развитие и съпътстващите го резултати.
	4. Качество на комуникационния план
	Комуникационният план за рекламиране и популяризиране на работното ателие е ясно определен и гарантира оптималното използване на европейското финансиране за организация и привличане на участници.
ПРОЦЕДУРИ ПО ДОГОВОРИРАНЕ	
Условна дата за изпращане на предварителна информация за резултатите от процеса на подбор	Април
Условна дата за изпращане на договор на бенефициерите	Май
Условна дата за началото на дейността	Септември